



# GRAND ANNECY - CIAS

## **AUXILIAIRE DE VIE**

Au sein des établissements pour personnes âgées, vous êtes chargé des missions suivantes : entretien des locaux, participation au service des repas, aide aux soins d'hygiène corporelle, participation aux soins de confort et de bien être.

Lieu d'exercice de l'activité : dans un des différents établissements pour personnes âgées

**EHPAD :** Les Airelles, La Prairie, Les Vergers, La Résidence Heureuse, La Bartavelle, Les Ancolies, Le Barioz, les Parouses

**Foyers :** La Cour, Les Pervenches, La Villa Romaine

Durée du travail : postes à temps complet et/ou non complet

Aptitudes et qualifications requises : sens des relations humaines, faire preuve de patience et discrétion.

## **AIDE A DOMICILE**

Dans le cadre de l'accompagnement à domicile, vous êtes chargé des missions suivantes : entretien du logement, du linge, aide aux courses, aide dans la vie courante de la personne âgée habillage, déshabillage, préparation des repas, alimentation...

Lieu d'exercice de l'activité : au domicile des personnes âgées

Durée du travail : postes à temps non complet (20h à 30h hebdomadaires), du lundi au samedi

Aptitudes et qualifications requises : avoir le sens des relations humaines, faire preuve de patience, de discrétion, d'autonomie et d'initiative

## **AGENT DE PORTAGE DES REPAS**

Dans le cadre de l'accompagnement à domicile, vous êtes chargé des missions suivantes :

Effectuer la livraison des repas au domicile des bénéficiaires, présenter les repas aux bénéficiaires et les conseiller sur la manière de réchauffer et de conserver les aliments

Durée du travail : postes à temps non complet (20h à 30h hebdomadaires), du lundi au samedi

Aptitudes et qualifications requises : idem ci-dessus, **permis de conduire exigé**

## **AGENT DE CUISINE**

Réceptionner contrôler et stocker les denrées en milieu adapté

Assurer la préparation finale des repas et organiser la distribution dans le cadre de la liaison froide rééquilibrée

Remettre en température les préparations, présenter les mets et assurer le service des plats

Effectuer l'entretien des locaux et matériels de la cuisine satellite

Lieu d'exercice de l'activité : Prairie / Résidence Heureuse

Durée du travail : entre 25 h et 30 h/hebdo selon les établissements sur 5 jours avec possibilité de travailler le week-end

## **AGENT DE BLANCHISSERIE**

Assurer un travail de qualité pour la propreté et le repassage du linge

Réceptionner et trier le linge sale

Vider et remplir les séchoirs et machines à laver

Plier et trier le linge des résidents et de service

Participer à la distribution du linge - Marquer nominativement le linge

Lieu d'exercice de l'activité : Prairie

Durée du travail : 30 h hebdo 7 h - 13 h du lundi au vendredi

## **GRAND ANNECY – AUTRES POSTES**

### **APPARITEUR**

A la direction générale des affaires générales, vous êtes chargée de :

Assurer la collecte, la distribution et l'expédition de l'ensemble du courrier sur le territoire du Grand Annecy, impliquant de la manutention et du poste de charges.

Lieu d'exercice de l'activité : siège de Grand Annecy

Durée du travail : poste à temps complet (35 h), prise de poste 8h, fin 16h45, pause méridienne minimum 45 min

Aptitudes et qualifications requises : Permis B obligatoire, connaissance du territoire de la collectivité, avoir le sens des relations humaines, diplomatie, devoir de réserves, rigueur, ponctualité.

### **AGENT D'ACCUEIL**

Au secrétariat du service de l'eau, vous êtes chargé des missions suivantes :

assurer l'accueil physique et téléphonique des usagers du service de l'eau, répondre aux demandes des usagers concernant leur facturation, gérer les demandes de radiation et d'inscription des usagers du fichier des services, diverses tâches administratives liées au suivi des contrats d'abonnement

Lieu d'exercice de l'activité : siège de Grand Annecy

Durée du travail : poste à temps complet (35 h)

Aptitudes et qualifications requises : avoir le sens des relations humaines, faire preuve de patience, de discrétion, faire preuve d'autonomie et de rigueur

### **AGENT D'ACCUEIL ET SECRETARIAT BATIMENT DE VOVRAY**

Vous êtes chargé des missions suivantes :

Assurer l'accueil physique et téléphonique général pour la direction de l'Eau et de la Valorisation des déchets Répondre aux premières demandes et orienter les usagers, fournisseurs, vers les services compétents

Assurer la gestion du bâtiment (réservation des salles, matériels divers...)

Assurer des tâches de secrétariat courant pour les deux directions

Lieu d'exercice de l'activité : Parc des services techniques – ZI Vovray à Annecy

Durée du travail : Poste à temps complet, 35 h

Aptitudes et qualifications requises : avoir le sens des relations humaines, faire preuve de patience, de discrétion, faire preuve d'autonomie et de rigueur. Maîtrise des outils bureautiques.

### **TECHNICIEN DE LABORATOIRE**

Vous êtes chargé des missions suivantes :

prélèvements et analyses (microbiologiques et chimiques) des eaux, participation aux opérations de désinfection des réseaux de distribution d'eau potable.

Lieu d'exercice de l'activité : laboratoire 1 Bis Rue de la Bouverie ZI Vovray à ANNECY

Durée du travail : poste à temps complet (35 h)

Aptitudes et qualifications requises : **BTS ou DUT en analyse biologique**, connaissances en métrologie, démarche qualité et informatique appréciées, faire preuve d'autonomie et de rigueur, travail en équipe, **permis B obligatoire**

### **AGENT DE COLLECTE**

Sous l'autorité du responsable de la collecte des déchets, vous assurez les missions suivantes :

ramassage des ordures ménagères

Lieu d'exercice de l'activité : Parc des services techniques – ZI Vovray

Durée du travail : Poste à temps complet, **prise de poste à 5 h ou 12 h**, du lundi au samedi

Aptitudes et qualifications requises : bonne condition physique, ponctualité, esprit d'équipe et rigueur,

**18 ans à la prise de poste, prévoir un moyen de locomotion**

### **AGENT D'ACCUEIL EN DECHETTERIE**

Vous êtes chargé des missions suivantes :

Contrôler la provenance des usagers de déchetteries et apposer la vignette sur le pare-brise arrière des véhicules légers, non utilitaires, sur présentation de la carte grise ou d'un justificatif de domicile

Durée du travail : poste à temps non complet

### **AGENT D'EXPLOITATION EAUX PLUVIALES**

Vous assurez les missions suivantes :

Contrôler et nettoyer les ouvrages d'eaux pluviales (curage des regards, fossés, nettoyage des abords des bassins de rétention....)

Aide à la maintenance du matériel

Inspection de réseaux et identification du patrimoine

Prise de poste : Parc des services techniques – ZI Vovray à Annecy

Durée du travail temps complet, prise de poste possible à 6h30 en période de canicule

Travail en extérieur par tout temps

Port de vêtements de sécurité obligatoire fournis par le Grand Annecy

Aptitudes et qualifications requises : bonne condition physique (manutention charges lourdes et utilisation de pioche râpeaux...), ponctualité, esprit d'équipe et rigueur

### **ACCUEIL GENERAL au sein d'un relais territorial du Grand Annecy :**

- accueil physique et téléphonique des usagers : renseigner les interlocuteurs sur les compétences du Grand Annecy  
- exécuter différentes tâches administratives en lien avec la valorisation des déchets, de l'eau potable ou les transports scolaires (aide à la préparation de la rentrée scolaire)

- entretenir la relation entre le Grand Annecy et les communes

Qualités attendues : sens de l'accueil, rigueur et capacité d'autonomie

Durée du travail : poste à temps complet (2 mois consécutifs possibles)

Lieu de travail : Alby, St Jorioz, Fillière

#### 4) LES VOEUX DU CANDIDAT

A indiquer dans l'ordre de priorité de 1 à 3 (voir profil des postes ci-joint)

**L'attribution des postes se fera en fonction des besoins des services, de vos compétences, de vos disponibilités et du nombre de candidats.**

<b>GRAND ANNECY – AUTRES POSTES</b>		<b>GRAND ANNECY – CIAS</b>	
Agent de collecte des déchets (+ de 18 ans)		Aide à domicile	
Agent d'accueil en déchetteries		Agent de portage des repas, permis b obligatoire	
Agent d'exploitation eaux pluviales (2 mois)		Agent de blanchisserie	
Agent d'accueil au service de l'eau (2 mois)		Agent de cuisine	
Agent d'accueil en relais de proximité		Auxiliaire de vie en EHPAD Précisez lesquels :	
Technicien de laboratoire (2 mois)			
Appariteur (+18 ans) (2 mois)		Auxiliaire de vie en foyer Précisez lesquels :	
Agent d'accueil bâtiment de Vovray (2 mois)			

Les candidatures disponibles pour une période de 15 jours minimum et plus seront traitées en priorité.

#### Vos disponibilités :

JUIN                    du ----- au -----  
 JUILLET                du ----- au -----  
 AOÛT                    du ----- au -----  
 SEPTEMBRE            du ----- au -----

#### Pièces à fournir

- copie de pièce d'identité
- pour les personnes de nationalité étrangère :
  - autorisation de séjour **ET** de travail
  - copie du livret de famille
- certificat de scolarité
- copie du permis de conduire éventuel
- CV + lettre de motivation

Signature :

Signature d'un représentant légal pour les mineurs :